厦门大学嘉庚学院

管理学院学生专业方向变更申请表

**申请须知：**

1．学生转入新专业方向后，转入专业方向已经开设且学生未修读过的课程需要补修，对此学生个人应承担课程特殊修读带来的学习压力，同时也应承担学分转换认可后导致可能改编年级的后果。

2．在校期间仅有一次变更专业方向的机会，此次变更专业方向申请获准后不得再次申请，包括不得申请转回原专业方向。原则上，三年级及以上的学生专业方向变更申请将不予受理。

--------------------------------------------------------- **申请人填写部分** --------------------------------------------------------

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **学号** |  | **性别** |  | **年级** |  |
| **专业** |  | | | **转出**  **专业方向** |  | | |
| **联系电话** |  | | | **转入**  **专业方向** |  | | |
| 本人申请变更专业方向，原因如下（如有需要可另附说明材料或证明文件）： | | | | | | | |
| **本人签名确认已阅读申请须知，并承诺所填报的内容属实，专业方向变更的意愿本人已经与家长达成一致，如有与事实不符之处，本人愿意承担相应的责任。**  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | |

------------------------------------------------------------- **审核部分** -------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| **经办说明** | 教学秘书： 年 月 日 |
| **教研室**  **意见** | 教研室主任： 年 月 日 |
| **学术主管**  **审核** | 学术主管： 年 月 日 |